**附件：**

参展申请表

**展商名称**

中文: 请与公司印章一致

英文: .

**联系方式**

联系人: 电话（手机）:

负责人: 传真:

网址: 电子邮件:

地址: 邮编:

**展品内容** (请具体填写)

**参展目的**

□ 寻求技术成果合作与转化 □ 最新技术产品展示与推广 □ 寻求技术资本对接 □ 宣传形象

□ 融洽客户关系 □ 结识潜在客户 □ 寻求合作伙伴 □ 市场调查 □ 其他（请说明）

**展位预定**

**\*标准展位预订（3米\*3米=9平方米）**

国内展商：人民币15800元/个（基准价格），会员单位：人民币14000元/个，9平方米起订

标准展位配置;地毯、中英文楣板、问询台1个、折椅2把、射灯2盏、电源插座1个、展商证

本公司预定 个展位。

**\*室内光地预定**

国内展商：人民币1580元/平方米（基准价格），会员单位：人民币1400元/平方米，36平方米起订

光地展位配置：光地（无任何配置）

本公司预定 平方米。

**会议预定**

会议性质及专题：□技术推介 □项目对接 □创新演示会 □其它（请具体说明并洽组委会），名称：

会议场地标准 A、3000元/场/小时（课桌布置，容纳50人）；

B、6000元/场/小时（课桌布置，容纳100-200人）；

C、其他会议要求，根据实际情况另议。

本公司预订会议场地：□ A □ B □ C,申请时段： （以组委会最后统筹为准）

会议场地基本配置：桌椅、音响话筒、投影。

**其他**

发票获取方式 □ 电子发票 □ 邮寄

展览结束后展品处理 □ 运回 □ 当地销售

获取展会信息渠道 □ 组委会宣传册 □ 政府主管部门 □行业组织

□ 互联网 □ 报刊电视 □ 其他

**参展报名**

请完整填写并由公司盖章后，将此表及贵公司工商营业执照复印件传真或邮寄至：

**联系方式：**

上海市崇明区人力资源和社会保障局人才开发科（崇明大道8188号3号楼614室） 邮编：202150

电子邮箱： [cmxrbj@163.com](mailto:cmxrbj@163.com) 电话：021-69696363

|  |
| --- |
| 公司  盖章处 |

◆ 提交本参展申请表尽视为参展商提交参展申请之意向，正式参展以与会展方签订书面参展合同为准。

网上参展申请及更多展会资讯，敬请登录[www.csitf.com](http://www.csitf.com)